

01.04.2021

WIR SUCHEN

für das Kompetenzzentrum Praktisches Jahr

eine ungeprüfte studentische Hilfskraft

ab 01.06.2021 für eine langfristige Zusammenarbeit.

Zeitaufwand: 20h/Monat

Aufgaben:

- Administration, Koordination und Unterstützung der Online- und Präsenz-Trainings für PJ-ausbildende Ärztinnen und Ärzte
- Technische Unterstützung beim E-Logbuch und der Informationsplattform PJ-Input
- Einweisung neuer Kooperationspartner inklusive Unterstützung bei der Implementierung der oben genannten Angebote an anderen Standorten

Anforderungen:

- Zuverlässigkeit, Genauigkeit
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- Kenntnisse in Office (Word, Excel, Outlook)
- Kenntnisse in Lern-Management-Systemen (Moodle) und Content-Management-Systemen (Typo3) von Vorteil

Bezahlung: nach den tarifl. Stundensätzen für studentische Hilfskräfte

Unsere Anschrift:

Medizinische Fakultät Mannheim der Universität Heidelberg
Geschäftsbereich für Studium und Lehrentwicklung
Theodor-Kutzer-Ufer 1-3
68167 Mannheim

Bewerbungen mit Kurzlebenslauf und Motivation bis 11.04.2021 per E-Mail an

PD Dr. Katrin Schüttpelz-Brauns
Leitung Abt. Medizinische Ausbildungsforschung

katrin.schuettpelz-brauns@medma.uni-heidelberg.de